

REGLEMENT VOOR HET BEHEER VAN DE PLAATSELIJKE BEGRAAFPLAATS TE EASTERWIERRUM



2010

Inhoudsopgave:

Algemene bepalingen

Hoofdstuk 1 artikel 1 t/m 4

Openstelling, orde en rust op de begraafplaats

Hoofdstuk 2 artikel 5 t/m 8

Voorschriften voor lijkbezorging

Hoofdstuk 3 artikel 9 t/m 11

De graven en columbarium

Hoofdstuk 4 artikel 12 t/m 18

Grafdekking / urnennis afdekking

Hoofdstuk 5 artikel 19 t/m 21

Onderhoud

Hoofdstuk 6 artikel 22 en 23

Ruiming van graven en urnennissen

Hoofdstuk 7 artikel 24

In stand te houden historische graven en opvallende grafdekking

Hoofdstuk 8 artikel 25

Klachten

Hoofdstuk 9 artikel 26

Overgangsbepalingen en slotbepalingen

Hoofdstuk 10 artikel 27 en 28

HOOFDSTUK I

Algemene bepalingen

Het gebruik van de begraafplaats Easterwierrum, gelegen op Tsjerkebuorren, is gezien de beperkte ruimte voorbehouden aan de inwoners en oud-inwoners van Easterwierrum en de parochianen van de R.K. kerk Heilige Wiro, voor zover zij bij inwerkingtreding van dit reglement zijn geregistreerd als lid van deze kerk.

Artikel 1 **Begripsomschrijvingen**

Dit reglement verstaat onder:

stichting: Stichting Begraafplaats Easterwierrum.

administrateur: degene die door het Stichtingsbestuur is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

beheerder: degene die door het Stichtingsbestuur belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem of haar vervangt.

graven met uitsluitend recht (eigen graf):

- een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
- het doen begraven en begraven houden van lijken;
- het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
- het doen verstrooien van as.

REGLEMENT VOOR HET BEHEER VAN DE PLAATSELIJKE
BEGRAAFPLAATS TE EASTERWIERRUM

columbarium: urnenmuur met nissen voor asbussen/urnen

urn: een voorwerp ter berging van een of meer asbussen.

asbus: een bus ter berging van de as van een overledene.

grafbedekking: gedenkteken en/of winterharde grafbeplanting.

grafbeplanting: winterharde beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

graftermijn: de termijn gedurende welke men krachtens uitsluitend recht een lijk begraven mag houden, een asbus/urn bijgezet mag houden en / of de as mag bewaren.

rechthebbende: degene die een uitsluitend recht op een graf heeft.

uitsluitend recht: het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of twee lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden, een of twee asbussen in het graf of in het columbarium te doen bijzetten of bijgezet te houden, en as in het graf te verstrooien of te bewaren.

Artikel 2 **Beheer**

Het beheer van de begraafplaats berust bij het Stichtingsbestuur te Easterwierrum.
Het Stichtingsbestuur wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

Artikel 3 **Administratie**

De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door de door het Stichtingsbestuur aangewezen administrateur.

Artikel 4 **Register**

Het Stichtingsbestuur of de door hen aangewezen administrateur houdt een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken en bijgezette asbussen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn en houdt een plattegrond van de begraafplaats bij.

In dit register worden ook aangetekend de door het Stichtingsbestuur reeds uitgegeven maar nog niet gebruikte eigen graven.

Het register is openbaar en wordt in tweevoud bijgehouden.

HOOFDSTUK 2

Openstelling, orde en rust op de begraafplaats

Artikel 5

Openstelling begraafplaats

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk tussen zonsopgang en zonsondergang. Kinderen beneden 16 jaar hebben slechts toegang indien zij vergezeld zijn van een volwassene. Honden worden op de begraafplaats niet toegelaten.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.
4. Betreden van de begraafplaats buiten de in lid 1 genoemde tijden kan alleen met toestemming van het Stichtingsbestuur.

Artikel 6

Ordemaatregelen

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van of namens het Stichtingsbestuur, werkzaamheden voor derden aan grafbedekking, columbarium en op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.

REGLEMENT VOOR HET BEHEER VAN DE PLAATSELIJKE
BEGRAAFPLAATS TE EASTERWIERRUM

3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

Artikel 7

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf dagen tevoren worden gemeld aan het Stichtingsbestuur onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaatsvinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het Stichtingsbestuur of de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het Stichtingsbestuur zullen hebben, kunnen door het Stichtingsbestuur worden verboden.

Artikel 8

Opgravingen en ruimen

Het opgraven van lijken en asbussen en het ruimen van graven en urnennissen is slechts toegestaan indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast.

HOOFDSTUK 3

Voorschriften voor lijkbezorging

Artikel 9

Kennisgeving begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf / de urnennis

1. Degene die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil doen verstrooien, geeft daarvan uiterlijk om 12.00 uur van de werkdag voorafgaande aan die waarop de begraafing, bijzetting of verstrooiing zal plaatsvinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven, moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Het lijk, dan wel het omhulsel, en de asbus of urn moeten zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk. De gegevens van het kenmerk moeten overeenstemmen met de administratie van de begraafplaats.
3. Het openen van een graf ter begraafing of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf of het plaatsen van een urn in de urnennis mag uitsluitend geschieden door het personeel van de begraafplaats of een door het Stichtingsbestuur aangewezen grafdelver, op aanwijzingen van of onder toezicht van de beheerder. Het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door het personeel van de begraafplaats of van een begrafenisonderneming of door genoemde grafdelver, op aanwijzing en onder toezicht van de beheerder. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder geheel of gedeeltelijk zelf

verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de beheerder hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Zij dienen bij deze werkzaamheden de aanwijzingen van de beheerder op te volgen.

Artikel 10

Over te leggen stukken

1. Begraving, plaatsing van een urn of de bezorging van as mag slechts geschieden indien van tevoren het grafextract, waaruit het verlof tot begraven, plaatsen of de bezorging van as volgt, is overgelegd aan de beheerder.
2. Indien de begraving, plaatsing van de urn of de bezorging van as in een eigen graf of nis zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd, ondertekend door de rechthebbende op dat graf of die urnennis, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begraving of bijzetting in een eigen graf of urnennis waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de als dan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 15, tweede lid.
4. De beheerder onderzoekt de genoegzaamheid van de overgelegde stukken.

5. De gebruiker of rechtverkrijgende van het graf of urnennis is verplicht zijn adres aan het bestuur op te geven, alsmede de wijziging van zijn adres.

Artikel 11

Tijden van begraven en asbezorging

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven, plaatsen van een urn en/of bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraving of verbranding heeft gesteld, of het Stichtingsbestuur hiervoor toestemming heeft verleend.

2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven, plaatsen van een urn en/of het bezorgen van as: op werkdagen van 09.00 tot 16.00 uur en op zaterdag van 09.00 tot 16.00 uur. Het Stichtingsbestuur kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

HOOFDSTUK 4

De graven en het columbarium

Artikel 12

Soorten graven en termijnen

1. Op de begraafplaats zijn alleen eigen graven en urnennissen.
2. Het Stichtingsbestuur bepaalt hoeveel lijken en hoeveel asbussen met en/of urnen er kunnen worden bijgezet in de eigen graven en/of urnennissen en hoeveel verstrooiingen van as er op of in de eigen graven kunnen plaats hebben. Het Stichtingsbestuur bepaalt tevens de afmetingen en de uitgifteduur van de eigen graven. De uitgifteduur kan niet korter zijn dan de minimumtermijn vastgesteld in de Wet op de Lijkbezorging van 10 jaren.

Artikel 13

Eigen graf of urnennis

1. Een uitsluitend recht op een graf of urnennis kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door het Stichtingsbestuur wordt een akte van graf -/urnennis uitgifte opgemaakt.
2. In de akte van graf-/urnennis uitgifte wordt vermeld welk graf/urnennis is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
3. Van elk monument dat op een graf/urnennis wordt geplaatst is 10% van de factuurprijs verschuldigd aan de Stichting Begraafplaats Easterwierrum (zie ook art. 22).

4. De rechthebbende op het graf/de urnennis ontvangt een exemplaar van het graf-/de urnennis uitgifte.

Artikel 14

Verlenging termijn afgekochte graven/urnennissen

1. De rechthebbende van een graf/urnennis, dat voor een bepaalde periode is afgekocht, heeft het recht na het verstrijken van de periode deze te verlengen, mits het verzoek is gedaan binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens voor perioden van 10 jaar of het veelvoud ervan.

2. Het Stichtingsbestuur doet binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is of redelijkerwijs bekend kan zijn, schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijnen, genoemd in het eerste lid.

3. Blijkt het adres onbekend, dan geschiedt de mededeling door aanplakking daarvan bij het graf en de ingang van de begraafplaats. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van de termijn waarvoor het uitsluitend recht op een graf/urnennis werd gevestigd. Wordt door de rechthebbende hierop niet gereageerd dan wordt het uitsluitend recht beëindigd.

Artikel 15

Overschrijving van verleende rechten

1. Het uitsluitend recht op een graf / urnennis kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgeno(o)t(e) of

levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van een ander is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.

2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgeno(o)t(e) of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving ten name van een ander is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.

3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het recht aan het Stichtingsbestuur.

Artikel 16

1. Van iedere overboeking van het recht op een graf / urnennis wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.

2. De rechthebbende krijgt een bewijs van overboeking.

Artikel 17

Grafkelder

Het Stichtingsbestuur geeft aan de rechthebbende van een eigen graf geen vergunning tot het aanbrengen van een grafkelder.

Artikel 18

Afstand doen van graven / urnennissen

REGLEMENT VOOR HET BEHEER VAN DE PLAATSELIJKE
BEGRAAFPLAATS TE EASTERWIERRUM

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het Stichtingsbestuur van het recht op het eigen graf / urnennis.

Van de ontvangst van zodanige verklaring doet het Stichtingsbestuur schriftelijk mededeling aan de rechthebbende.

Grafrechten vervallen mede door:

- het verlopen van de wettelijk gestelde termijnen;
- indien de gebruiker is overleden en er geen aanwijzingen en mededelingen volgens art. 10 lid 5 of art. 15 hebben plaatsgevonden.

HOOFDSTUK 5

Grafbedekkingen/urnennis

Artikel 19

Toestemming grafbedekking

1. Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van het Stichtingsbestuur.
2. Het Stichtingsbestuur kan nadere regels vaststellen omtrent de wijze van aanvragen van toestemming, de aard en de afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrenge
3. Het Stichtingsbestuur kan de toestemming weigeren indien:
 - niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels;
 - de grafbedekking / urnennisafsluiting afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
 - de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is;
 - de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
4. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en worden gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de alsdan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.
5. Voor afdekking van de urnennissen in het columbarium worden de volgende soort of kleur voor geschreven; Glas, of zwarte, met grijs of rood gemêleerde natuursteen.

Artikel 20

Grafbeplanting

Niet-blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door degene die belast is met de dagelijkse leiding op de begraafplaats worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn, worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder. Vaste planten die hoger worden dan 50 centimeter, zijn niet toegestaan.

Artikel 21

Verwijderen grafbedekking/urnennisafsluiting

1. De grafbedekking/urnennisafsluiting kan na het verstrijken van de afkooptermijn door het Stichtingsbestuur worden verwijderd.
2. Het voornemen tot de verwijdering van een grafbedekking / urnennisafsluiting wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd, op een op of bij het betreffende graf/nis te plaatsen bordje, door het Stichtingsbestuur bekend gemaakt, tenzij het adres van de rechthebbende bij het Stichtingsbestuur bekend is. In dat geval stellen zij hem of haar uiterlijk een jaar voor het genoemde tijdstip per brief van hun voornemen in kennis.

3. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij het Stichtingsbestuur ingediend verzoek blijft de grafbedekking/urnennisafsluiting na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van degene aan wie toestemming was verleend om de grafbedekking te plaatsen.

Het verzoek daartoe kan worden ingediend gedurende een jaar voordat de grafbedekking / urnennisafsluiting zal worden verwijderd.

4. De grafbedekking / urnennisafsluiting vervalt aan het Stichtingsbestuur indien:

- geen verzoek op grond van lid 3 is ingediend;
- de grafbedekking niet binnen drie maanden nadat deze van het graf is verwijderd, is afgehaald.

HOOFDSTUK 6

Onderhoud

Artikel 22

Onderhoud door het Stichtingsbestuur

1. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats, het columbarium en de graven, waarin door het Stichtingsbestuur wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven volgens de bij dit beheersreglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.

2. Het Stichtingsbestuur belast zich met het onderhouden van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen e.d.

Artikel 23

Onderhoud door de rechthebbende

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking/urnennisafsluiting behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het snoeien van de blijvende grafbeplanting, alsmede het opnieuw stellen na verzakking, en het schoonhouden van het gedenkteken, alsmede steenhouwerwerkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet-blijvende grafbeplanting.
2. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking / urnennisafsluiting behoorlijk te onderhouden of te herstellen, kan het Stichtingsbestuur de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan het Stichtingsbestuur, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
3. De verwijdering vindt niet plaats dan nadat de rechthebbende behoorlijk per brief is opgeroepen om te worden ingelicht over de toestand van de grafbedekking/urnennisafsluiting. De oproeping geschiedt door mededeling op het mededelingenbord op de begraafplaats als het adres van de rechthebbende niet bekend is. Bij het graf/urnennis wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht.
4. Het Stichtingsbestuur kan op verzoek van de rechthebbende het onderhoud van de grafbedekking/urnennisafsluiting bij overeenkomst voor een bepaalde tijdsduur en tegen betaling van het op de

tarievenlijst, als bedoeld in artikel 22, eerste lid, vermelde bedrag overnemen. Onder onderhoud wordt hier verstaan het snoeien van blijvende grafbeplanting en het schoonhouden van het gedenkteken. Het opnieuw stellen na verzakking, voorzover het geen steenhouwerwerkzaamheden zijn (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet-blijvende grafbeplanting blijven hierbij voor rekening van de rechthebbende.

5. Het Stichtingsbestuur stelt zich niet aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking / urnennisafsluiting of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

HOOFDSTUK 7

Ruiming van graven en urnennissen

Artikel 24

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de lijkbezorging en de bepalingen gesteld in dit reglement kan de beheerder graven / urnennissen doen ruimen. Ruiming van graven / urnennissen waarop het uitsluitend recht rust kan niet dan met toestemming van de rechthebbende op dat graf / urnennis.

2. Het voornemen van de beheerder om een graf / urnennis te ruimen wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf / urnennis geruimd zal worden op een bij het te ruimen graf / urnennis geplaatst bordje ter kennis van de rechthebbende gebracht, tenzij het adres van de rechthebbende op het graf / urnennis aan het

Stichtingsbestuur bekend is. In dat geval stelt het bestuur de rechthebbende uiterlijk een jaar voorafgaand aan het bedoelde tijdstip per brief van het voornemen in kennis.

3. De bij de ruiming van het graf / de urnennis nog aanwezige overblijfselen van lijken worden begraven en de as wordt verstrooid op een daartoe bestemd gedeelte van de begraafplaats.

4. De rechthebbende op een eigen graf / urnennis kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze weer in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders opnieuw te doen begraven.

HOOFDSTUK 8

In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking

Artikel 25

Lijst.

1. Het Stichtingsbestuur houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.

2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan onderzoekt het Stichtingsbestuur of er graven zijn die in aanmerking komen op de lijst te worden bijgeschreven.

3. Het Stichtingsbestuur beslist in overleg over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

HOOFDSTUK 9

Klachten

Artikel 26

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats belanghebbende personen kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het Stichtingsbestuur een schriftelijke klacht indienen.
2. Het Stichtingsbestuur beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Zij kunnen deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het Stichtingsbestuur brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

HOOFDSTUK 10

Overgangsbepalingen en slotbepalingen

Artikel 27

1. Het recht op een eigen graf, verleend vóór het in werking treden van dit reglement, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf in de zin van de wet op de lijkbezorging te zijn.
2. Het Stichtingsbestuur behoudt zich het recht voor de aanleg en de indeling van de begraafplaats, de bestemming van de gravenvelden en het onderscheid in (urnen)graven en columbarium vast te stellen en te wijzigen.

Artikel 28

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het Stichtingsbestuur.
2. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het Stichtingsbestuur.
3. Dit reglement treedt in werking na dat het in de bestuursvergadering is vastgesteld. Als dan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement.

REGLEMENT VOOR HET BEHEER VAN DE PLAATSELIJKE
BEGRAAFPLAATS TE EASTERWIERRUM

Aldus gewijzigd vastgesteld

Het Stichtingsbestuur te Easterwierrum

voorzitter:

secretaris:

penningmeester:

REGLEMENT VOOR HET BEHEER VAN DE PLAATSELIJKE
BEGRAAFPLAATS TE EASTERWIERRUM



Begraafplaats Easterwierrum